

## ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Настоящото съобщение има за цел в съответствие с изискванията за информираност по чл. 13 и чл. 14 от ОРЗД да Ви информира за извършваните от Болса ЕООД дейности по обработване на лични данни, целите, за които се обработват данните, мерките и гаранциите за защитата на обработваните данни, правата Ви и начина, по който може да ги упражните, в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕС от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (по-долу само „Регламент 2016/679“ или „ОРЗД“) и другите приложимите актове на Европейския съюз и на Република България.

### 1. Данни за администратора и за контакт с него.

„БОЛСА“ ЕООД, ЕИК: 131568518, адрес на управление: гр. София, бул. „Цар Освободител“ № 18, представлявано от управителя - Станислава Георгиева

Исканията си може да отправяте и на електронен адрес: [info@theresidence-club.com](mailto:info@theresidence-club.com)

### 2. Данни, които администратора събира

Администраторът събира данни лично от субектите, посредством заявленията за членство, предоставяне на автобиография от кандидатите за работа и/или предоставяне на необходимите данни за сключване на трудов договор.

### 3. Цели и основания за обработване на лични данни, категории обработвани данни.

„БОЛСА“ ЕООД обработва лични данни във връзка със следните основни дейности:

- **Извършване на подбор на персонал и сключване на трудови договори**
- **Предоставяне на персонализирани услуги и обслужване на членовете на Резидънс клуб;**
- **Предоставяне на услуги по поддръжка и охрана на Резидънс клуб;**

При осъществяване на дейността си, за целите на администрирането на персонала (управление на човешките ресурси) и финансово-счетоводната отчетност, „БОЛСА“ ЕООД обработва лични данни на основание чл. 6, пар. 1, б. „в“ и чл. 9, пар. 2, б. „б“ от Регламента на кандидати за работа, служители и физически лица, изпълнители по договори и представители на юридически лица – изпълнители по договори. Категориите обработвани

данни са относно физическата и социалната, семейната и икономическата идентичност, данни за съдебното минало и здравословното състояние на лицата.

Когато “БОЛСА“ ЕООД обработва данни въз основа на съгласие на субекта, личните данни се обработват само ако лицата свободно, конкретно, информирано и недвусмислено са изразили своето съгласие за обработването, докато това съгласие не бъде оттеглено..

Обработването на данни се извършва за конкретните и точно определени от закона цели, като данните се обработват законосъобразно и добросъвестно и не могат да се обработват допълнително по начин, несъвместим с тези цели.

При събирането и обработването на лични данни “БОЛСА“ ЕООД спазва следните принципи:

- **Принцип на законосъобразност и добросъвестност на обработването**, като “БОЛСА“ ЕООД събира личните данни на субектите на лични данни, само в предвидените в чл. 6 от Регламента случаи и посредством предвидените начини.
- **Принцип на прозрачност** – “БОЛСА“ ЕООД определя процедура за предоставяне на достъп до събраните и обработвани лични данни и информира всички физически лица за типа на данните, които се събират от него.
- **Принцип на конкретност на целите** - личните данни се събират само за определена конкретна цел, за която субектите на лични данни се уведомяват.
- **Принцип на ограниченото събиране** – събирането на лични данни трябва да бъде в рамките на необходимото за изпълнение на конкретната цел. Информацията се събира по законен и обективен начин;
- **Принцип на ограниченото използване и разкриване**– личните данни не трябва да се използват за цели, различни от тези, за които са били събирани, освен със съгласието на лицето или в случаите, изрично предвидени в закона.
- **Принцип на ограничение на съхранението** – личните данни трябва за да се събират, обработват и съхраняват само за определен срок, или ако е невъзможно да се определи такъв срок, то за определяем срок.
- **Принцип на прецизност** – личните данни трябва да са прецизни, точни, пълни и актуални, доколкото това е необходимо за целите, за които се използват;
- **Принцип на сигурността и опазването** – личните данни трябва да са защитени с мерки за сигурност, съответстващи на чувствителността на информацията.
- **Принцип на отчетността** - администраторът на лични данни трябва да бъде в състояние във всеки един момент да може да докаже мерките, които е предприел за опазване на личните данни на различните категории субекти на лични данни.

#### **4. Категории получатели на данни извън “БОЛСА“ ЕООД.**

“БОЛСА“ ЕООД не разкрива лични данни на трети страни и получатели, освен ако не е налице законово основание за получаване на данните или данните не са общодостъпни

поради включването им в публичен регистър, както и в случаите, в които на основание на съгласие на субекта данните са предоставени на обработващ личните данни, с цел предоставяне на конкретна услуга.

Извън случаите на общодостъпност на данните, включени в публичен регистър, получатели на данни съобразно конкретния случай могат да бъдат:

- Държавни органи и органи, натоварени с публични функции, в рамките на техните правомощия (НАП, НОИ, МВР, Висш адвокатски съвет, Национално бюро за правна помощ, органи, искащи предоставяне на правна помощ и др.п.);
- Банки за нуждите на извършвани плащания на вознаграждения;
- Куриерски фирми и пощенски оператори – за нуждите на осъществяване на кореспонденция с физическите лица-субекти на данни.
- Обработващи личните данни за целите на предоставяне на услуга или изпълнение на законово задължение на администратора (напр. външна счетоводна фирма).

## **5. Срок за съхранение на данните.**

Като администратор на данни “БОЛСА“ ЕООД АС обработва данни за период с минимална продължителност съгласно целите за обработка и предвиденото в действащото законодателство в съответствие с принципа за *ограничение на съхранението*.

За срок от 50 години се съхраняват данните, свързани с трудовоправни и осигурителни отношения, а останалите данни се съхраняват за срок между 2 месеца и 5 години, според вида на данните, определящи законовото задължение за обработването, включително съхраняването им.

## **6. Права на физическите лица-субекти на данни.**

Като субект на лични данни, имате следните права:

- **Право на достъп** до събраните за вас лични данни: имате право да получите потвърждение от нас дали се обработват лични данни за Вас и, ако случаят е такъв, имате право на достъп до личните данни и информация;
- **Право на коригиране**: ако откриете, че личните данни, които обработваме за Вас, са неточни, имате право да ни накарате да коригираме тези лични данни;
- **Право на изтирване** (доколкото не противоречи на нормативно заложено задължение на Администратора за съхранение на определена информация за определен срок, или на публичния интерес, или на възможността за защита на интересите на Администратора);
- **Право да ограничите обработването на лични данни** (доколкото не противоречи на нормативно заложено задължение на Администратора за

съхранение на определена информация за определен срок, или на публичния интерес, или на възможността за защита на интересите на Администратора): при определени обстоятелства, като например ако се съмнявате в точността на личните Ви данни или сте възразили на легитимната ни цел за обработка на личните Ви данни, имате право да поискате да ограничим обработката на Вашите лични данни, докато не бъде намерено решение;

- **Право на възражение срещу обработването на лични данни:** при определени обстоятелства, като например ако се съмнявате в легитимния ни интерес да обработваме Вашите лични данни, имате право да възразите по съображения, свързани с конкретната Ви ситуация, срещу подобно обработване;
- **Право на преносимост на данните:** ако личните Ви данни се обработват с автоматични средства по Ваше съгласие или с цел изпълнение на нашите договорни отношения, имате право да поискате да Ви предоставим личните Ви данни в машинно четим формат за прехвърляне към друг контролор на данни;
- **Право на жалба** до Комисия за защита на личните данни;

Горните права може да упражните чрез отправено искане до “БОЛСА“ ЕООД (писмено или по електронен път). За Ваше улеснение, на сайта може да намерите бланка-заявление за достъп.

#### **7. Липса на автоматизирано вземане на индивидуални решения, включително профилиране**

Администраторът не прилага автоматизирано вземане на индивидуални решения, включително профилиране

#### **8. Предаване на лични данни в трети страни или международни организации.**

“БОЛСА“ ЕООД не предава обработваните лични данни в трети държави или международни организации.

#### **9. Бисквитки**

Нашият уебсайт използва бисквитки (малки файлове, поставени на твърдия диск на потребителите на сайта), за да Ви отличи от други потребители на нашия уебсайт и да ви даде персонално изживяване.

Някои бисквитки съдържат лични данни. Повечето бисквитки няма да събират информация, която идентифицира потребителя, а вместо това ще събират по-обща информация, като например как потребителите стартират и използват системите, или общо местоположението на потребителя.

Ние предлагаме определени услуги, които са достъпни само чрез използването на бисквитки. Като цяло, бисквитките изпълняват до четири различни функции:

## **10.1 Съществени Бисквитки**

Някои бисквитки са от съществено значение за оперирането на системата. Ако регистриран потребител избере да деактивира тези бисквитки, Потребителят може да не бъде в състояние да има достъп до цялото съдържание на системата.

## **10.2 Експлоатационни бисквитки**

Други бисквитки могат да се използват за анализ на това как потребителите използват системите и да наблюдават работата на системата. Това ни позволява да предоставим високо-качествен опит чрез персонализиране на предлагането и бързо идентифициране и коригиране на проблемите, които възникват. Тези бисквитки могат също да бъдат използвани, за да се отбележат продукти или услуги на сайта, които ще бъдат от интерес за потребителите, базирани на използването им от Системата.

## **10.3 Функционални бисквитки**

Функционалните бисквитки се използвани, за да се запомнят някои предпочитания на нас потребителите.

## **10.4 Бисквитки за поведенчески насочени реклами**

Ние можем да използваме бисквитки, за да предоставим на потребителите реклами, които са относими за тях и за техните интереси. ЛОГИ КИДС може също да използва бисквитки на трети лица по отношение на проучване на пазара, проследяване на приходите, подобряване на функционалността на сайта и контролиране спазването на тези условия и политиката за авторското право.

**Потребителите винаги са свободни да откажат от бисквитките**, ако техния браузър позволи това, въпреки че това може да попречи на използването на някои от Системите на **“БОЛСА“ ЕООД**. Можете да намерите подробна информация за това как да деактивирате бисквитките [тук](#).

## **10. Въведени от “БОЛСА“ ЕООД мерки за защита на личните данни.**

С БОЛСА ЕООД е разработило и приело ефективна система от мерки за защита на личните данни, описани във Вътрешните правила за защита на личните данни. В случай, че желаете да се запознаете със съдържанието на Вътрешните правила, моля свържете се с нас.

## **11. Информационни бюлетини.**

За повече информация относно целите, вида на личните данни, сроковете за съхранение и други, моля последвайте долните връзки:

- За лични данни, събирани за членовете на клуба, моля натиснете [тук](#).
- За видеонаблюдението, осъществявано на територията на имота на Администратора [тук](#).

**За “БОЛСА“ ЕООД**

**Станислава Георгиева**

**Управител**